

REGULAMIN REKRUTACJI

do Liceum Ogólnokształcącego im. Karola Wojtyły w Łomiankach

SPIS TREŚCI:

- § 1. Podstawa prawna
- § 2. Wymagane dokumenty
- § 3. Zasady ogólne
- § 4. Kryteria rekrutacji
- § 5. Terminarz
- § 6. Procedura odwoławcza

§ 1. PODSTAWA PRAWNA

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 60 ze zm.).
2. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2018r. poz. 996 ze zm.).
3. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. – Ustawa o systemie oświaty (Dz. U. z 2019 r. poz. 1481 z późn. zm.) art. 134 ust. 2 pkt 2
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2019 r. poz. 1737).
5. Zarządzenie Nr 2/2020 Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dnia 22 stycznia 2020 r. w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów, na rok szkolny 2020/2021 do: publicznych szkół podstawowych dla dorosłych, klas I publicznych szkół ponadpodstawowych i na semestr pierwszy klas I publicznych branżowych szkół II stopnia i publicznych szkół policealnych w województwie mazowieckim.
6. Statut Liceum Ogólnokształcącego im. Karola Wojtyły w Łomiankach.

§ 2. WYMAGANE DOKUMENTY

1. Wniosek wydrukowany ze strony internetowej szkoły lub pobrany w sekretariacie potwierdzony podpisem kandydata oraz prawnych opiekunów.
2. Kopie świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty, poświadczone za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły podstawowej.
3. Oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej oraz oryginał zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty.
4. 2 fotografie (na odwrocie dane: imię i nazwisko, data urodzenia).
5. Zaświadczenia o udziale i sukcesach w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, certyfikaty, dyplomy, zaświadczenia umożliwiające skorzystanie z uprawnień.

§ 3. ZASADY OGÓLNE

1. Rekrutacja do szkoły jest prowadzona **poza elektronicznym systemem rekrutacji**.
2. Kandydaci **składają w sekretariacie szkoły wnioski** wydrukowane ze strony internetowej www.lolomianki.edu.pl lub pobrane z sekretariatu wraz z niezbędnymi kopiami zaświadczeń (kopie zaświadczeń muszą być potwierdzone przez szkoły, w których są one wydawane). Podpisany wniosek można złożyć osobiście lub wysłać na adres e-mail szkoły: lolomianki@wp.pl
3. Szkoła przyjmuje wyłącznie wnioski podpisane przez kandydata i prawnych opiekunów.
4. Kandydat, umieszczony na liście przyjętych do szkoły, składa oświadczenie, potwierdzające wolę podjęcia nauki w szkole oraz oryginały świadectwa i zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty.
5. Ogłoszenie wyników rekrutacji nastąpi w terminie ustalonym przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty w *Terminarzu Rekrutacji* (§ 5 Zasad Rekrutacji).
6. Warunkiem przyjęcia do szkoły jest złożenie pisemnego oświadczenia, potwierdzającego wybór i dostarczenie oryginałów dokumentów w terminie określonym w terminarzu.

7. W celu przeprowadzenia rekrutacji do klasy pierwszej Dyrektor Szkoły powołuje Szkolną Komisję Rekrutacyjną, wyznacza jej przewodniczącego i określa zadania członków.

8. Do zadań Komisji Rekrutacyjnej należy:

- a) ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego z zachowaniem obowiązujących zasad rekrutacji,
- b) przygotowanie oraz podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i listy kandydatów niezakwalifikowanych, w tym przygotowanie oraz podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i listy kandydatów nieprzyjętych,
- c) sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego,
- d) sporządzanie w przewidywanym w przepisach prawa terminie uzasadnień odmów przyjęcia kandydatów, których rodzice o to wystąpili,
- e) niezwłoczne udzielenie dyrektorowi szkoły wszelkich wyjaśnień, w szczególności w odniesieniu do kandydatów, których rodzice wnieśli odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej,
- f) dbanie o przetwarzanie danych osobowych kandydatów w trakcie całego procesu rekrutacji z poszanowaniem zapisów ustawy Prawo oświatowe oraz Ustawy o ochronie danych osobowych.

9. Do zadań Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej należy:

- a) określenie szczegółowego trybu i terminów pracy Komisji Rekrutacyjnej,
- b) organizacja i kierowanie pracami Komisji Rekrutacyjnej,
- c) nadzór nad prowadzeniem dokumentacji prac Komisji Rekrutacyjnej.

10. Komisja Rekrutacyjna współpracuje z innymi komórkami szkoły, w tym w szczególności z sekretariatem szkoły w zakresie gromadzenia dokumentów oraz kontaktu z kandydatami.

11. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie do Szkoły, są zobowiązani do zapoznania się z dokumentami regulującymi działalność LO (Statut, Regulamin Szkoły, Zasady Oceniania), a z chwilą przyjęcia do Szkoły – do ich przestrzegania.

§ 4. KRYTERIA REKRUTACJI

1. Do klasy pierwszej Liceum przyjmuje się kandydatów, którzy posiadają świadectwo ukończenia szkoły podstawowej.

2. O przyjęciu kandydata do oddziału klasy pierwszej decyduje uzyskana przez niego w wyniku postępowania rekrutacyjnego lokata na listach kandydatów do Szkoły.

3. Progiem punktowym jest liczba punktów ostatniego kandydata zakwalifikowanego przez Komisję Rekrutacyjną do oddziału klasy pierwszej.

4. Laureat lub finalistą ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim są przyjmowani w pierwszej kolejności niezależnie od osiągniętych wyników, uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjno – kwalifikacyjnym.

5. Kolejność na liście przyjętych ustala się w następujący sposób:

- a) kandydaci przyjęci bez postępowania rekrutacyjnego,
- b) kandydaci, którzy w postępowaniu rekrutacyjnym uzyskali największą liczbę punktów.

6. Pierwszeństwo w przyjęciu do szkoły, w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjnym, mają w następującej kolejności (Załącznik nr 2):

lp.	Kryterium pierwszeństwa	pierwszeństwo określa się na podstawie:
1.	kandydaci z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia	opinia publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej
2.	a) wielodzietność rodziny kandydata (oznacz to rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci)	oświadczenie
	b) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,	prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem
	c) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą,	dokument potwierdzający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej Dz. U. z 2013 r., poz 135, z późn. zm.)

d) niepełnosprawność kandydata e) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata f) niepełnosprawność obojga rodziców g) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2011 r. Nr 127, poz 721, z późn. zm.)
Kryteria a) – g) mają jednakową wartość	

Dokumenty, o których mowa w powyższej tabeli w pkt. 1 i 2 lit. c - g są składane w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego, zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, odpisu lub wyciągu z dokumentu.

Oświadczenia, o których mowa w powyższej tabeli w lit. a) i b), składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „**Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**” Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

7. O przyjęciu do oddziału klasy pierwszej ucznia powracającego z zagranicy decyduje Dyrektor Szkoły.

8. Oświadczenia woli (potwierdzenie wyboru szkoły, rezygnacja z ubiegania się o przyjęcie do szkoły w przypadku odebrania dokumentów) powinny być złożone na piśmie.

9. Niezłożenie w odpowiednim terminie któregośkolwiek z wymaganych dokumentów określonych w § 2. pkt. 1, 2, 3 spowoduje niedopuszczenie kandydata do postępowania rekrutacyjno-kwalifikacyjnego, a odnośnie § 2. pkt. 5 oraz § 4. pkt 6 -nieuwzględnienie tych osiągnięć i uprawnień w procesie rekrutacyjno-kwalifikacyjnym.

10. O przyjęciu kandydata do liceum decyduje suma liczby punktów, uzyskanych przez kandydata za:

a) egzamin ósmoklasisty,

b) oceny z następujących przedmiotów:

język polski, matematyka, j. angielski, geografia lub informatyka

c) inne osiągnięcia edukacyjne ucznia, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej.

11. **Sposób przeliczania na punkty poszczególnych kryteriów uwzględnionych w postępowaniu rekrutacyjnym:**

a) przeliczanie na punkty wyniku egzaminu ósmoklasisty. Egzamin ósmoklasisty jest przeprowadzany w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej, szczegółowe wyniki egzaminu ósmoklasisty wyrażone są w skali procentowej dla zadań z zakresu:

- języka polskiego,

- matematyki

Wynik przedstawiony w procentach mnoży się przez **0,35**

- języka obcego nowożytnego i przedmiotu wybranego spośród wymienionych w art. 44zw ust. 2 ustawy o systemie oświaty

Wynik przedstawiony w procentach mnoży się przez **0,3**

c) przeliczenie na punkty ocen z języka polskiego, matematyki i dwóch wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:

a) celujący - 18 punktów

b) bardzo dobry - 17 punktów

c) dobry - 14 punktów

d) dostateczny - 8 punktów

e) dopuszczający - 2 punkty

1) Za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:

- tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się 10 punktów,

- tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 7 punktów,

- tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 5 punktów;

2) Za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim albo turniejem o zasięgu ogólnopolskim, przeprowadzanymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 8 i art. 32a ust. 4 ustawy:

- tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się 10 punktów,

- tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się 4 punkty,

- tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się 3 punkty;

3) Za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:

- dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się 10 punktów,

- dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 7 punktów,

- dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 5 punktów,

- tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się 7 punktów,

- tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 5 punktów,

- tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 3 punkty;

4) Za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem albo turniejem, o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim, przeprowadzanymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 8 i art. 32a ust. 4 ustawy:

- dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się 10 punktów,

- dwóch lub więcej tytułów laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się 7 punktów,

- dwóch lub więcej tytułów finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się 5 punktów,

- tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się 7 punktów,

- tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się 3 punkty,

- tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się 2 punkty;

5) Za uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione w pkt. 1) – 4), artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły na szczeblu:

- międzynarodowym - przyznaje się 4 punkty,

- krajowym - przyznaje się 3 punkty,

- wojewódzkim - przyznaje się 2 punkty,

- powiatowym - przyznaje się 1 punkt.

W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia w tych zawodach, z tym że maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi **18 pkt.**

6) Ponadto można uzyskać:

3 punkty – za **osiągnięcia** w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu;

7 punktów – za **świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem.**

12. Osoby zwolnione z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty

a) W przypadku **osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty**, na podstawie art. 44zw ust. 2 i art. 44zz ust. 2 ustawy o systemie oświaty, przelicza się na punkty oceny z języka polskiego, matematyki, historii, wiedzy o społeczeństwie, biologii, chemii, fizyki, geografii i języka obcego nowożytnego, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przy czym:

Za uzyskanie z:		
j. polskiego, matematyki		
oceny wyrażonej w stopniu:	przyznaje się	
celującym	po 35 punktów	
bardzo dobrym	po 30 punktów	
dobrym	po 25 punktów	
dostatecznym	po 15 punktów	
dopuszczającym	po 10 punktów	
j. obcego nowożytnego, oraz jednego z przedmiotów: biologii, chemii, fizyki, geografii, historii	przyznaje się	
oceny wyrażonej w stopniu:		liczbę punktów uzyskaną po zsumowaniu punktów z tych zajęć edukacyjnych dzieli się przez 2
celującym	po 30 punktów	
bardzo dobrym	po 25 punktów	
dobrym	po 20 punktów	
dostatecznym	po 10 punktów	
dopuszczającym	po 5 punktów	

a) W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do danego zakresu odpowiedniej części egzaminu lub danej części egzaminu, na podstawie art. 44zw ust. 2 i art. 44zz ust. 2 ustawy, przelicza się na punkty, w sposób określony w pkt. 12a, oceny wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej z zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzany dany zakres odpowiedniej części egzaminu lub dana część egzaminu, których dotyczy zwolnienie.

13. Liczbę oddziałów i miejsc w poszczególnych oddziałach określa Dyrektor Szkoły w porozumieniu z Organem prowadzącym Szkołę.

14. Decyzję w sprawie przyjęcia kandydatów we wszystkich przypadkach, również nieobjętych niniejszymi postanowieniami, podejmuje Szkolna Komisja Rekrutacyjna, a zatwierdza Dyrektor Szkoły.