REGULAMIN REKRUTACJI
do Liceum Ogólnokształcącego im. Karola Wojtyły w Łomiankach

SPIS TREŚCI:

§ 1. Podstawa prawna
§ 2. Wymagane dokumenty
§ 3. Zasady ogólne
§ 4. Kryteria rekrutacji
§ 5. Procedura odwoławcza

§ 1. PODSTAWA PRAWNA

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji z dnia 3 kwietnia 2025r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek (Dz. U. z 2025r. poz. 464).
3. Zarządzenie Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dnia 30 stycznia 2026r. w sprawie terminów rekrutacji do klas pierwszych publicznych szkół ponadpodstawowych, do branżowych szkół II stopnia, szkół policealnych oraz i szkół dla dorosłych na rok szkolny 2026/2027.
4. Statut Liceum Ogólnokształcącego im. Karola Wojtyły w Łomiankach.

§ 2. WYMAGANE DOKUMENTY

1. Wniosek wydrukowany ze strony internetowej szkoły lub pobrany w sekretariacie potwierdzony podpisem kandydata oraz prawnych opiekunów.
2. Kopie świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty, poświadczone za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły podstawowej.
3. Oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej oraz oryginał zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty.
4. 2 fotografie (na odwrocie dane: imię i nazwisko, data urodzenia).
5. Zaświadczenia o udziale i sukcesach w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, certyfikaty, dyplomy, zaświadczenia umożliwiające skorzystanie z uprawnień.

§ 3. ZASADY OGÓLNE

1. Rekrutacja do szkoły jest prowadzona **poza elektronicznym systemem rekrutacji**.
2. Kandydaci **składają w sekretariacie szkoły wnioski** wydrukowane ze strony internetowej www.lolomianki.edu.pl (zakładka *Rekrutacja*) lub pobrane z sekretariatu wraz z niezbędnymi kopiami zaświadczeń (kopie zaświadczeń muszą być potwierdzone przez szkoły, w których są one wydawane). Podpisany wniosek można złożyć osobiście lub wysłać na adres e-mail szkoły: sekretariat@lolomianki.edu.pl
3. Szkoła przyjmuje wyłącznie wnioski podpisane przez kandydata i prawnych opiekunów.
4. Kandydat, umieszczony na liście przyjętych do szkoły, składa oryginał świadectwa i zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty.
5. Ogłoszenie wyników rekrutacji nastąpi w terminie ustalonym przez Ministerstwo Edukacji Narodowej i w zgodzie z zarządzeniem Mazowieckiego Kuratora Oświaty (informacje w zakładce *harmonogram rekrutacji)*.
6. Warunkiem przyjęcia do szkoły jest złożenie oryginałów dokumentów w terminie określonym w harmonogramie.
7. W celu przeprowadzenia rekrutacji do klasy pierwszej Dyrektor Szkoły powołuje Szkolną Komisję Rekrutacyjną, wyznacza jej przewodniczącego i określa zadania członków.
8. Do zadań Komisji Rekrutacyjnej należy:
a) ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego z zachowaniem obowiązujących zasad rekrutacji,
b) przygotowanie oraz podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i listy kandydatów niezakwalifikowanych, w tym przygotowanie oraz podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i listy kandydatów nieprzyjętych,
c) sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego,
d) sporządzanie w przewidywanym w przepisach prawa terminie uzasadnień odmów przyjęcia kandydatów, których rodzice o to wystąpili,
e) niezwłoczne udzielenie dyrektorowi szkoły wszelkich wyjaśnień, w szczególności w odniesieniu do kandydatów, których rodzice wnieśli odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej,
f) dbanie o przetwarzanie danych osobowych kandydatów w trakcie całego procesu rekrutacji z poszanowaniem zapisów ustawy Prawo oświatowe oraz Ustawy o ochronie danych osobowych.
9. Do zadań Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej należy:
a) określenie szczegółowego trybu i terminów pracy Komisji Rekrutacyjnej,
b) organizacja i kierowanie pracami Komisji Rekrutacyjnej,
c) nadzór nad prowadzeniem dokumentacji prac Komisji Rekrutacyjnej.
10. Komisja Rekrutacyjna współpracuje z innymi komórkami szkoły, w tym w szczególności z sekretariatem szkoły w zakresie gromadzenia dokumentów oraz kontaktu z kandydatami.
11. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie do Szkoły, są zobowiązani do zapoznania się z dokumentami regulującymi działalność LO (Statut), a z chwilą przyjęcia do Szkoły – do ich przestrzegania.

§ 4. KRYTERIA REKRUTACJI

1. Do klasy pierwszej Liceum przyjmuje się kandydatów, którzy posiadają świadectwo ukończenia szkoły podstawowej.
2. O przyjęciu kandydata do oddziału klasy pierwszej decyduje uzyskana przez niego w wyniku postępowania rekrutacyjnego lokata na listach kandydatów do Szkoły.
3. Progiem punktowym jest liczba punktów ostatniego kandydata zakwalifikowanego przez Komisję Rekrutacyjną do oddziału klasy pierwszej.

4. Laureat lub finalista ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim są przyjmowani w pierwszej kolejności niezależnie od osiągniętych wyników, uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjno – kwalifikacyjnym.
5. Kolejność na liście przyjętych ustala się w następujący sposób:
a) kandydaci przyjęci bez postępowania rekrutacyjnego,
b) kandydaci, którzy w postępowaniu rekrutacyjnym uzyskali największą liczbę punktów.
6. Pierwszeństwo w przyjęciu do szkoły, w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjnym, mają w następującej kolejności (Załącznik nr 2):

lp.	Kryterium pierwszeństwa	pierwszeństwo określa się na podstawie:
1.	kandydaci z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia	opinia publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej
2.	a) wielodzietność rodziny kandydata (oznacz to rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci)	oświadczenie
	b) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,	prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem
	c) objęcie kandydata pieczą zastępczą,	dokument potwierdzający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej Dz. U. z 2013 r., poz 135, z późn. zm.)
	d)niepełnosprawność kandydata e) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata f) niepełnosprawność obojga rodziców g) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2011 r. Nr 127, poz 721, z późn. zm.)
	Kryteria a) – g) mają jednakową wartość	

Dokumenty, o których mowa w powyższej tabeli w pkt. 1 i 2 lit. c - g są składane w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego, zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, odpisu lub wyciągu z dokumentu.

Oświadczenia, o których mowa w powyższej tabeli w lit. a) i b), składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: **„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia."** Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

7. O przyjęciu do oddziału klasy pierwszej ucznia powracającego z zagranicy decyduje Dyrektor Szkoły.
8. Oświadczenia woli (potwierdzenie wyboru szkoły, rezygnacja z ubiegania się o przyjęcie do szkoły w przypadku odebrania dokumentów) powinny być złożone na piśmie.

9. Niezłożenie w odpowiednim terminie któregokolwiek z wymaganych dokumentów określonych w § 2. pkt. 1, 2, 3 spowoduje niedopuszczenie kandydata do postępowania rekrutacyjno-kwalifikacyjnego, a odnośnie § 2. pkt. 5 oraz § 4. pkt 6 -nieuwzględnienie tych osiągnięć i uprawnień w procesie rekrutacyjno-kwalifikacyjnym.
10. O przyjęciu kandydata do liceum decyduje suma liczby punktów, uzyskanych przez kandydata za:
a) egzamin ósmoklasisty,
b) oceny z następujących przedmiotów:
język polski, matematyka, j. angielski oraz dla jednego z obowiązkowych zajęć edukacyjnych :
- dla grupy o profilu geograficzno – matematycznym : geografia lub matematyka (wybieramy ocenę wyższą na korzyść ucznia),
- dla grupy o profilu humanistycznym : z historii lub języka polskiego (wybieramy ocenę wyższą na korzyść ucznia),
c) inne osiągnięcia edukacyjne ucznia, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej.
11. Sposób przeliczania na punkty poszczególnych kryteriów uwzględnionych w postępowaniu rekrutacyjnym:

a) przeliczanie na punkty wyniku egzaminu ósmoklasisty. Egzamin ósmoklasisty jest przeprowadzany w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej, szczegółowe wyniki egzaminu ósmoklasisty wyrażone są w skali procentowej dla zadań z zakresu:
- języka polskiego,
- matematyki
Wynik przedstawiony w procentach mnoży się przez 0,35
- języka obcego nowożytnego i przedmiotu wybranego spośród wymienionych w art. 44zw ust. 2 ustawy o systemie oświaty
Wynik przedstawiony w procentach mnoży się przez 0,3

b) przeliczenie na punkty ocen z języka polskiego, matematyki, języka angielskiego i wybranego przedmiotu obowiązkowego, wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:

celujący - 18 punktów
bardzo dobry - 17 punktów
dobry - 14 punktów
dostateczny - 8 punktów
dopuszczający - 2 punkty

c) Przeliczenie na punkty osiągnięć ucznia, wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej

Liczba punktów	**Uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień**
10 punktów	tytułu finalisty konkursu przedmiotowego
7 punktów	tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego
5 punktów	tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego
Liczba punktów	**Uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim albo turniejem o zasięgu ogólnopolskim:**
10 punktów	tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej
4 punkty	tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej
3 punkty	tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej

Liczba punktów	Uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:
10 punktów	dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego
7 punktów	dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego
5 punktów	dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego
7 punktów	tytułu finalisty konkursu przedmiotowego
5 punktów	tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego
3 punkty	tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego
Liczba punktów	**Uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem albo turniejem, o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim:**
10 punktów	dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej
7 punktów	dwóch lub więcej tytułów laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej
5 punktów	dwóch lub więcej tytułów finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej

7 punktów	tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej
3 punkty	tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej
2 punkty	tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej
Liczba punktów	**Uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione w tabeli powyżej, artystycznych lub sportowych, organizowanych przez szkoły lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:**
4 punkty	międzynarodowym
3 punkty	krajowym
2 puntky	wojewódzkim
1 punkt	powiatowym

W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia w tych zawodach, z tym że maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 pkt.

6) Ponadto można uzyskać:

3 punkty – za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu(aktywność musi być ujęta na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej) ;

7 punktów – za świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem.

12. Osoby zwolnione z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty

a) W przypadku **osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty**, na podstawie art. 44zw ust. 2 i art. 44zz ust. 2 ustawy o systemie oświaty, przelicza się na punkty oceny z języka polskiego, matematyki, historii, wiedzy o społeczeństwie, biologii, chemii, fizyki, geografii i języka obcego nowożytnego, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przy czym:

<table>
<tr><td colspan="3">Za uzyskanie z:</td></tr>
<tr><td>j. polskiego, matematyki

oceny wyrażonej w stopniu:</td><td>

przyznaje się</td><td rowspan="6"></td></tr>
<tr><td>celującym</td><td>po 35 punktów</td></tr>
<tr><td>bardzo dobrym</td><td>po 30 punktów</td></tr>
<tr><td>dobrym</td><td>po 25 punktów</td></tr>
<tr><td>dostatecznym</td><td>po 15 punktów</td></tr>
<tr><td>dopuszczającym</td><td>po 10 punktów</td></tr>
<tr><td>j. obcego nowożytnego, oraz jednego z przedmiotów: biologii, chemii, fizyki, informatyki, geografii, historii

oceny wyrażonej w stopniu:</td><td>przyznaje się</td><td>liczbę punktów uzyskaną po zsumowaniu punktów z tych zajęć edukacyjnych dzieli się przez 2</td></tr>
</table>

celującym	po 30 punktów	
bardzo dobrym	po 25 punktów	
dobrym	po 20 punktów	
dostatecznym	po 10 punktów	
dopuszczającym	po 5 punktów	

a) W przypadku **osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do danego zakresu odpowiedniej części egzaminu lub danej części egzaminu**, na podstawie art. 44zw ust. 2 i art. 44zz ust. 2 ustawy, przelicza się na punkty, w sposób określony w pkt. 12a, oceny wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej z zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzany dany zakres odpowiedniej części egzaminu lub dana część egzaminu, których dotyczy zwolnienie.

13. Liczbę oddziałów i miejsc w poszczególnych oddziałach określa Dyrektor Szkoły w porozumieniu z organem prowadzącym Szkołę.
14. Decyzję w sprawie przyjęcia kandydatów we wszystkich przypadkach, również nieobjętych niniejszymi postanowieniami, podejmuje Szkolna Komisja Rekrutacyjna, a zatwierdza Dyrektor Szkoły.
15. Wnioski o przyjęcie do Liceum osób niezakwalifikowanych ulegają zniszczeniu po zakończeniu rekrutacji.

§ 5. PROCEDURA ODWOŁACZA

od decyzji komisji rekrutacyjnej w rekrutacji na rok szkolny 2026/2027

1. W terminie **do 27 lipca 2026 r. (poniedziałek)** w postępowaniu rekrutacyjnym i do **13 sierpnia 2026 r. (czwartek)** w postępowaniu uzupełniającym rodzic (opiekun prawny) kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do Liceum Ogólnokształcącego im. Karola Wojtyły w Łomiankach.
2. Uzasadnienie zostaje sporządzone w terminie **do 3 dni od dnia wystąpienia** przez rodzica (opiekuna prawnego) kandydata **z wnioskiem**, o którym mowa w ust. 1. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
3. Rodzic (opiekun prawny) kandydata może wnieść do dyrektora Liceum Ogólnokształcącego im. Karola Wojtyły **odwołanie** od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie **do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy**.
4. Dyrektor Liceum Ogólnokształcącego im. Karola Wojtyły w Łomiankach rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, o którym mowa w ust. 3, **w terminie do 3 dni od dnia otrzymania odwołania.** Na rozstrzygnięcie dyrektora publicznej szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.
5. Wszystkie wnioski i odwołania wymagają formy pisemnej oraz powinny zawierać dane kontaktowe osoby składającej.